T.C.

KEPEZ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

BANKA PROMOSYON VE HİZMET İHALE ŞARTNAMESİ

**MADDE 1:İŞİN ADI NEVİ TÜRÜ MİKTARI**

1- Kurumun Adı :Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Birimlerin Adı :Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurumlar (Okul Ve Kurum Bilgileri Ek 1 Listede Belirtilmiştir.)

 Adres :Barış Mah Sakarya Bulavarı Kepez Kaymakamlığı Binası No:65/A 3.Kat

 Kepez/ANTALYA

Telefon :242 326 34 64

2 –İhale Konusu : Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum Müdürlükleri (Okul Ve Kurum Bilgileri Ek 1 Listede Belirtilmiştir.) ile sözleşmeye dahil oldukları aydan itibaren hesaplanarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabiPersonelinin Banka Promosyon İhalesi.

3- İhale Usulü :Kapalı Zarf ve sonradan açık artırma usulü

4-KURUMLARDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI : **6923 Personel (15.01.2025 tarihi itibariyle)**

5-KURUM PERSONELİNİN ORTALAMA YILLIK (YAKLAŞIK OLARAK) NAKİT AKIŞI:

Maaş ve Ek Ders Ücreti: (**Aylık** **500.000.000,00 TL)**

Maaş ve Ek Ders Ücreti: (**Yıllık** **6.000.000.000,00 TL)**

6-İHALENİN YAPILACAĞI YER :Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

7-İHALENİN TARİH VE SAATİ  **: İhale Tarih ve Saati Tarafınıza Bildirilecektir.**

**MADDE 2: GENEL ŞARTLAR**

1. Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum Müdürlükleri (Okul Ve Kurum Bilgileri Ek 1 Listede Belirtilmiştir.) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi maaş, ek ders ve vb. ödemelerini kapsamaktadır
2. 2-Sözleşme süresi: **01.05.2025-01.05.2028 tarihleri arasında**  3 yıl olup, süre sonunda hiçbir yazışmaya gerek kalmadan sözleşme kendiliğinden sona erer.

 3-Birimlerimizde **6923** personel bulunmakta olup, yıllık ortalama (yaklaşık olarak) maaş ve ek ders ücreti akışı **6.000.000.00,00 TL’ dir.**

4-Komisyonumuz ihale tekliflerini; personelin bankacılık işlemlerini yapma konusunda (resmi tatillerde) sıkıntı çekmeyeceği şekilde esas alınacak olup, İlçemiz genelinde ATM sayısı 3’ten az olan banka kazanması halinde diğer bankalara ait ortak ATM lerden her ay için en az 3 kez ücretsiz işlem yapma hakkı tanımlayacaktır.

5-Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM’lerde yeterli miktarda para bulundurmakta yükümlüdür.

6-Kurumca personelin maaş ödemeleri her aybaşında iki iş günü önce bankada bulunan Kurum/ Birim hesaplarına aktarılır. Ücret ve diğer ödemeler ise banka listelerinin / EFT yapıldığı günü takip eden ilk gün itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale gelir. Anlaşma yapılan banka, hatalı gelen e-mail veya listeyi aynı gün içerisinde ilgili okula/kuruma bildirecektir. Alınan karar gereği ayın 15’inden önce erken ödemelerin zorunlu olduğu durumlarda banka bu hususlara dikkat edecektir.

7-Personel adına açılacak olan vadesiz mevduat hesabından ücretsiz olarak düzenli fatura ödeme (su, elektrik, telefon, doğalgaz, kira, kablolu tv, cep telefonu v.b.) İşlemlerinden komisyon alınmayacaktır. Personelin vereceği talimat üzerine tüm faturalar son ödeme tarihinde hesaplarında kullanılabilir bakiyesi olması halinde otomatik ve düzenli olarak ödenecektir.

8-**Anlaşma yapılan banka, anlaşma süresince ATM, ek kart ve kredi kartı verilmesi yenilenmesi değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı maaş alan ilgili personelden yıllık kart ücreti ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir. Ayrıca internet bankacılığı, telefon bankacılığı, ATM/BTM aracılığı ile gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden Hafta İçi 09.00/16.00 saatleri arasında ücret alınmayacaktır.**

**9-Vadesiz mevduat hesabından hesap işletim ücreti, hesap özeti ücreti gibi adlar altında herhangi bir kesinti yapılmayacak ve ücret alınmayacaktır.**

10-Banka anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerinin bu şartname dışında başka bir amaçla kullanmayacak ve kullandırmayacaktır.(kanunen bildirilmesi gereken bildirimler hariç)

11-Kurumca; personelin maaş ödemeleri her ay başından iki iş günü önce **(ayın 14’ünün Cumartesi, ayın 15’inin Pazar gününe rastladığı aylar hariç)** bankada bulunan kurum veya birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00:01 de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise banka listesinin/EFT nin yapıldığı gün aynı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.

12-2025 yılında banka ATM’lerinde kurum personeli için günlük minimum 20.000,00 TL nakit çekim limiti olacaktır. Sözleşme süresi içinde kurum talebi doğrultusunda her yıl başında limit artış talebi olacaktır.

**MADDE 3: TEKLİF - PEŞİN ÖDEME:** İhaleyi kazanan banka, promosyon tutarının tamamını PEŞİN olarak tüm personelin banka hesaplarına **ilk maaş aldığı ay maaşları ile birlikte aktaracaktır.** Banka, anlaşma yapıldığı tarihten sonra **Birime tayin ile gelen personel dışında,** açıktan ve İlk defa atama yoluyla göreve başlayanlar İle aylıksız İzinden dönen personelin; göreve başlama tarihi baz alınarak, promosyon tutarı, İzleyen aybaşında peşin olarak tek seferde ödenecektir. Kurum'dan ayrılan ( emekli olan, naklen atanan, istifa eden, vefat eden, ücretsiz izne ayrılan v.s.) personelden promosyon tutarı geri istenmeyecektir. **Birime Tayin ile gelen personellerde ise geldiği kurumda promosyon aldığı banka farketmeksizin promosyon anlaşmasının sona erdiği tarihten itibaren promosyon ödemesi yapılacaktır.**

**MADDE 4: TEKLİFLERİN SUNULMASI**

1. Banka, promosyon ve hizmet İhalesi Kapalı zarf ve sonradan açık artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde bankanın adı, tam adresi bulunacaktır, Teklifler, davet mektubunda belirtilen gün ve saate kadar tutanak karşılığında Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Promosyon İhale Komisyonuna teslim edilecektir. **Posta İle yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.**
2. **Tekliflerin İstekli banka yetkilileri tarafından İmzalanması, şartname ve eklerinin tamamen okunup, kabul edildiğinin belirtilmesi, teklifin rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur.**

**MADDE 5: TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1-Alınan teklifler, …/…./2025 tarih ve saat …:…’da banka yetkilileri huzurunda açılacak, şartnameyi kabul eden ve teklifi veren bankalar arasında açık artırma usulü İle ihaleye devam edilecektir. Teklifin 3 teklif altına düşmesi durumunda tamamıyla ihaleye devam edilecek olup Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan teklif mektupları kabul edilmeyecektir.

2-Açık artırma, bankalar tarafından verilecek promosyon ihale başlangıç tutarı 100.000,00TL ile başlayacak, açık arttırma esnasında en az 1.000,00TL ve katları oranında teklifler kabul edilecek olup, ihale esnasında artış oranında ihale komisyonu tarafından değişiklik yapmaya yetkilidir. Artış oranı ihale esanasında ihale komisyonun uygun gördüğü art İhaleyi kazanan banka İle İhaleyi takiben en geç 5 (beş) gün içerisinde maaş ödeme protokolü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından imzalanacaktır.

3- Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.

**MADDE 6: CEZAİ HÜKÜMLER**

1. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumlu ve yükümlüdür.
2. Banka tarafından protokole aykırı uygulama yapılması durumunda banka kurum tarafından yazılı olarak ikaz edilecektir. Banka bu durumu düzeltmek için tüm İmkânlarını kullanacaktır. Protokole aykırı Uygulamaların ve hususların en kısa sürede düzeltilmesi konusunda karşılıklı iyi niyet çerçevesinde hareket edilecek ve yazılı İkazın yapılacak 6 ay içerisinde aynı konuda 3 (üç) kez olması ve sorunun kalıcı ve çözümsüz olduğunun tamamen banka kaynaklı olduğunun tespiti halinde protokol Kurum tarafından tek taraflı olarak fesih sebebi sayılabilecektir. Ödemesi yapılmış olan promosyon tutarı Kurumdan talep edilmeyecektir.
3. Ancak anlaşma yapılan bankanın, banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. Bu tarihe kadar ödenen promosyon miktarları geri istenemez. En az bir ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı, anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.
4. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın**, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması ve ihale esnasında teknik şartnamedeki maddeleri kabul ettiği halde sözleşmeye farklı madde eklenmesi ve sözleşmede değişiklik teklif etmesi durumunda** , verdiği teklifin (personel sayısı x promosyon toplam tutarının) % 2’si oranında ceza ödemeyi kabul eder. (Malmüdürlüğünün ilgili hesaplarına)
5. İhtilaf halinde Antalya mahkemeleri yetkilidir.
6. **Okul/Kurumun kapanması halinde, ödenen promosyon ücretinin geri iade edilmeyecektir.**

**MADDE 7 :DİĞER HÜKÜMLER**

1.Banka İle anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum Müdürlüklerinin (Okul Ve Kurum Bilgileri Ek 1 Listede Belirtilmiştir.) personel sayısında değişiklik (azalma/artma, olması halinde, banka herhangi bir hak iddiasında bulunmayacaktır.

2. 2025 Yılı içerisinde 5 adet okul açılması planlanmaktadır.

3. Banka, anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi bankaya aittir.

4.Bu banka; promosyon ihale şartnamesi toplam 7 maddeden ibarettir.